

16-08-2024

**Aan:**

Faculteit der Geesteswetenschappen  
Universiteit Leiden  
WOO@bb.leidenuniv.nl

**Onderwerp:** Woo-verzoek – Informatie over het Gebruik van Startersbeursmiddelen

Geachte heer/mevrouw,

Op grond van de Wet open overheid (Woo) verzoek ik hierbij om toegang tot alle beschikbare informatie met betrekking tot het gebruik van de middelen die zijn toegewezen aan de Faculteit der Geesteswetenschappen van de Universiteit Leiden onder het Startersbeurzenprogramma, zoals vastgelegd in het "Bestuursakkoord 2022 Hoger Onderwijs en Wetenschap." Specifiek verzoek ik de volgende informatie:

**1. Toewijzing van Middelen:**

- Alle documenten, verslagen, e-mails of interne notities die een gedetailleerde beschrijving geven van hoe de middelen uit de Startersbeurs binnen de Faculteit der Geesteswetenschappen zijn verdeeld, inclusief eventuele beschikbare samenvattingen of overzichten van bedragen die aan verschillende afdelingen of projecten zijn toegewezen.
- Verklaringen of beschrijvingen van de criteria en besluitvormingsprocessen die zijn gebruikt om de verdeling van deze middelen te bepalen, zelfs als deze niet formeel zijn gedocumenteerd.

**2. Gebruik van Middelen:**

- Alle verslagen, e-mails, interne communicatie of notities die beschrijven hoe de toegewezen middelen zijn besteed, met name in relatie tot het ondersteunen van ongebonden onderzoek, het verminderen van werkdruk, en eventuele specifieke projecten of functies die met deze middelen zijn gefinancierd.
- Eventuele beschikbare samenvattingen of verklaringen van beperkingen of voorwaarden die door afdelingen binnen de faculteit zijn opgelegd aan het gebruik van deze middelen, evenals eventuele afwijkingen van de oorspronkelijke richtlijnen zoals vastgesteld in het Bestuursakkoord.

**3. Monitoring en Evaluatie:**

- Alle documenten, e-mails, notities of interne rapporten met betrekking tot de processen en criteria voor het monitoren van het gebruik van deze middelen, inclusief eventuele audits, evaluaties of samenvattingen die zijn uitgevoerd om de naleving van de beoogde doelstellingen van het Startersbeurzenprogramma te waarborgen.

- Verslagen, verklaringen of evaluaties over de effectiviteit en impact van de Startersbeurzen bij het bereiken van hun doelstellingen, in het bijzonder de verlaging van de werkdruk en het bevorderen van onafhankelijk onderzoek.

#### **4. Transparantie en Communicatie:**

- Alle beschikbare documenten, notities of samenvattingen die beschrijven hoe de faculteit de verdeling en het gebruik van deze middelen intern en extern heeft gecommuniceerd, inclusief maatregelen die zijn genomen om zorgen over transparantie en waargenomen ongelijkheden in de toewijzing van middelen aan te pakken.

Indien er geen formele documenten bestaan die de gevraagde informatie dekken, verzoek ik u vriendelijk om informele verslagen, samenvattingen of verklaringen te verstrekken die duidelijkheid kunnen verschaffen over de toewijzing, het gebruik en de monitoring van deze middelen.

Ik verzoek u vriendelijk om de gevraagde informatie in elektronische vorm toe te sturen naar het hierboven vermelde e-mailadres. Mocht een deel van mijn verzoek onduidelijk zijn, of indien u aanvullende informatie nodig heeft om de gevraagde documenten te vinden, aarzel dan niet om contact met mij op te nemen.

Alvast hartelijk dank voor uw medewerking.

Met vriendelijke groet,

██████████

16-08-2024

**To:**

Faculteit der Geesteswetenschappen  
Universiteit Leiden  
WOO@bb.leidenuniv.nl

**Subject:** Woo Request – Information on Use of Starters Grant Funds

Dear Sir/Madam,

Under the Wet open overheid (Woo), I am requesting access to any and all information related to the use of funds allocated to the Faculty of Humanities at Leiden University under the Starters Grant Scheme, as outlined in the "Bestuursakkoord 2022 Hoger Onderwijs en Wetenschap." Specifically, I request the following:

**1. Allocation of Funds:**

- Any documents, records, emails, or internal notes that detail how the funds from the Starters Grant were allocated within the Faculty of Humanities, including any available summaries or overviews of amounts distributed to various departments or projects.
- Any explanations or descriptions of the criteria and decision-making processes used to determine the distribution of these funds, even if these are not formally documented.

**2. Use of Funds:**

- Any records, emails, internal communications, or notes that describe how the allocated funds have been spent, particularly in relation to supporting non-competitive research, reducing workload pressures, and any specific projects or positions funded.
- Any available summaries or explanations of limitations or restrictions imposed on the use of these funds by departments within the faculty, as well as any deviations from the original guidelines established in the Bestuursakkoord.

**3. Monitoring and Evaluation:**

- Any documents, emails, notes, or internal reports related to the processes and criteria for monitoring the use of these funds, including any audits, evaluations, or summaries conducted to ensure compliance with the intended objectives of the Starters Grant Scheme.
- Any records, explanations, or evaluations regarding the effectiveness and impact of the Starters Grant Scheme in achieving its goals, particularly in reducing workload and fostering independent research.

**4. Transparency and Communication:**

- Any available documents, notes, or summaries that detail how the faculty has communicated the distribution and use of these funds internally and externally, including any measures taken to address concerns about transparency and perceived inequities in fund allocation.

If no formal documents exist that cover the requested information, I kindly request that you provide any existing informal records, summaries, or explanations that could clarify the allocation, use, and monitoring of these funds.

Please provide the requested information in electronic format to the email address provided above. If any part of my request is unclear, or if you require further information to locate the requested records, please do not hesitate to contact me.

Thank you for your assistance.

Yours sincerely,

A solid black rectangular redaction box covering the signature area.